

第 26 回地域福祉実践研究セミナー in 岩手・はなまき
～ セミナー参加・分科会・宿泊などのお申込みのご案内 ～

1. 参加申し込みについて

(1) 申込方法

- ・インターネットでお申し込みの方

下記 URL または QR コードを読み取り、専用申込サイトから必要事項を入力ください。

<申込専用サイト>

<http://www.mwt-mice.com/events/jicw-hanamaki26>



- ・メールまたは FAX にてお申し込みの方

別紙のセミナー参加・分科会・宿泊などの申込書類に必要事項をご記入のうえ、名鉄観光サービス(株)盛岡支店へお早めにお申込みください。お申し込み後は、必ず申込書類の控えの保管をお願いします。

※お申し込みは、所属の施設・団体ごとに手続きをお願いいたします。

※宿泊プラン、昼食（お弁当）の申込が不要の場合でも、セミナーに参加される場合は必ず、上記のお申し込み手続きをお願いいたします。

※申し込み締め切りは、7月23日（金）までとなります。

(2) 申し込み後の手続きについて

- ・お申込み後、7日以内に下記の銀行口座へ振り込みをお願いいたします。

（請求書の送付はいたしません。送付をご希望の方のみお申し出ください。）

【振込先口座情報】

みずほ銀行第五集中支店

口座番号：普通 0170999 / 口座名義：メイテツカンコウサービス（カ

- ・振込み手数料はお客様負担となりますので予めご了承ください。
- ・領収書は、銀行などにて発行の振り込み明細書にてご対応ください。
（領収証発行ご希望の場合のみにお申し出ください。）
- ・申込専用サイトよりお申込の方は、お申込内容確認書をダウンロードいただき申込内容をご確認ください。会場参加の場合は、印刷のうえ会場まで持参ください。オンライン参加の場合は、8月上旬までに参加用 URL などの情報を申込アドレスにメールいたします。
- ・メールまたは FAX にてお申し込みの方には、8月上旬までに最終案内書類を郵送いたします。

2. 参加費のご案内（代行收受）

各日ごとの選択、申込書への記載をお願いいたします。先着順に受付いたします。

«8/19（木）セミナー1日目 全体会» ※会場参加定員 150名

- <会場参加>一般 …… 無料
- <会場参加>学生 …… 無料
- <オンライン参加>一般 …… 無料
- <オンライン参加>学生 …… 無料

«8/20（金）セミナー2日目 ワークショップ»

※各分科会の参加定員 会場 20名／オンライン 30名

参加区分と、ご希望の分科会（第一希望／第2希望）の選択をお願いいたします。

施設・団体の所在地により参加費が異なりますのでご注意ください。

【岩手県以外から参加の方】

- ① <会場参加>一般 …… 6,000円（印刷資料代含む）
- ② <会場参加>学生 …… 2,000円（印刷資料代含む）
- ③ <オンライン参加>一般 …… 4,000円（資料は各自でダウンロード）
- ④ <オンライン参加>学生 …… 1,000円（資料は各自でダウンロード）
- ⑤ <オンライン参加>一般 …… 6,000円（印刷資料の郵送を希望の方）
- ⑥ <オンライン参加>学生 …… 2,000円（印刷資料の郵送を希望の方）

【岩手県内から参加の方】

- ⑦ <会場参加>一般 …… 2,000円（印刷資料代含む）
- ⑧ <会場参加>学生 …… 1,000円（印刷資料代含む）
- ⑨ <オンライン参加>一般 …… 2,000円（印刷資料代含む）
- ⑩ <オンライン参加>学生 …… 1,000円（印刷資料代含む）

«8/21（土）セミナー3日目 全体会» ※会場参加定員 100名

※セミナー2日目に参加いただいた方は、3日目も合わせてのお申込となります。

（セミナー3日目 全体会のみのお申し込みはできません）

- <会場参加>一般 …… ※2日目参加費に含まれる
- <会場参加>学生 …… ※2日目参加費に含まれる
- <オンライン参加>一般 …… ※2日目参加費に含まれる
- <オンライン参加>学生 …… ※2日目参加費に含まれる

専用申込でのフォームの選択や申込書への記載は不要です。

3. 宿泊プランのご案内

- (1) 宿泊設定日…………… 2021年8月19日(木)・8月20日(金) 2泊
- (2) 旅行代金…………… 1泊朝食付・税金・サービス料込
(おひとりさま、1泊当たりの料金となります)
- (3) 最少催行人員…………… 1名様

・共通日程表

日次	日程	食事
1	ご自宅又は前泊地又は各地⇒大会会場⇒(各自移動)⇒各宿泊施設(泊)	朝×・昼×・夕×
2 (-)	各宿泊施設⇒(各自移動)⇒大会会場⇒(各自移動)⇒各宿泊施設(泊)	朝○・昼×・夕×
3 (2)	各宿泊施設⇒(各自移動)⇒大会会場⇒(各自移動)⇒ ⇒ご自宅又は後泊地又は各地	朝○・昼×・夕×

・宿泊プラン施設リスト

申込 記号	ホテル名	部屋タイプ	旅行代金(宿泊代金)		JR花巻駅 からのアクセス
			8/19(木)	8/20(金)	
A	ホテルグランシェール花巻	シングル (禁煙または喫煙)	12,000円	12,000円	徒歩1分
B	ホテルルートイン花巻	シングル (禁煙のみ)	9,000円	9,000円	車10分

- ※宿泊プランは1泊のみでも申込可能です。
- ※お申込は先着順に受付けます。
- ※各ホテルとも、部屋数が限られております。お早めにお申し込みください。
- ※ご希望ホテルが満室の場合には、他のホテルにご案内させていただきますことをご了承ください。
- ※お申込の際は、必ず第二希望のご記入をお願いします。

4. 昼食(お弁当)のご案内

8月20日(金)…………… 1個 1,000円(お弁当・紙パック茶付)

- ※会場周辺には飲食施設が少ないため、上記の昼食(お弁当)のお申込み
またはあらかじめ各自でご用意されての参加をおすすめいたします。
- ※引き換え場所と時間についての詳細情報は、最終ご案内にてご確認ください。

5. 変更・取り消しについて

お申込み内容の変更・取り消しは、インターネットでお申し込みの方につきましては、申込サイトより手続きをお願いいたします。メールまたは FAX にて申込の方は、申込書類の控えに変更内容を追記していただき送信をお願いいたします。なお、申し込み後の取り消しは、次の手数料を申し受けます。

<宿泊プラン>

ご利用の 8 日前まで	無料
ご利用の 7 日前～2 日前まで	30%
ご利用の前日	50%
ご利用当日	100%

<弁当（お弁当）>

ご利用日の 2 日前（8/18）まで	無料
ご利用日の前日（8/19）まで	50%
ご利用当日（8/20）	100%

一度お振込みいただきました**参加費**は、セミナー運営の都合上、**参加者都合による不参加**の場合は、**返金は出来かねます**。充分ご検討のうえお申し込みください。

新型コロナウイルス感染症の感染拡大の状況により、主催者都合で、セミナーの開催が「**オンライン参加**」のみでの開催となる場合があります。7 月下旬の感染拡大状況を基準に最終判断とさせていただきます。この場合、「会場参加」でお申し込みの方につきましては、「オンライン参加」への変更のご案内と参加費の**差額の返金**、参加取りやめをご希望の場合は、**全額返金**をさせていただきます。

宿泊プラン・昼食のご精算による返金は、セミナー終了後 1 ヶ月以内に処理させていただきます。なお、ご返金の際は、振込手数料は差し引かせていただきます。

6. 会場へのアクセス【いわて花巻空港・花巻駅・新花巻駅から会場への交通手段】

・いわて花巻空港から（航空機ご利用の場合）

【 車 】 …… 約 20 分

【公共交通機関】 …… バスにて 花巻空港駅まで約 7 分

花巻空港駅より JR 東北本線にて花巻駅まで 1 駅 約 5 分

花巻駅以降は「花巻駅から」を参照

・新花巻駅から（新幹線ご利用の場合）

【 車 】 …… 約 20 分

【公共交通機関】 …… JR 釜石線にて花巻駅まで 2 駅 約 10 分

花巻駅以降は「花巻駅から」を参照

・花巻駅から（在来線ご利用の場合）

＜総合営農指導拠点センターまで＞

【車】…………… 約 8 分

【徒歩】…………… 約 2km、約 20 分

【公共交通機関】…………… 駅前バス乗り場（東口）より岩手県交通
天下田団地線にて桜台まで約 3 分

＜花巻市文化会館、花巻市総合福祉センターまで＞

【車】…………… 約 6 分

【徒歩】…………… 約 2km、約 20 分

【公共交通機関】…………… 駅前バス乗り場（東口）より市街地循環バス（左回り）
「星めぐり号」にて文化会館前まで約 13 分

※JR 釜石線や路線バスは運行本数が多くありません。

事前に確認のうえ、タクシーなどのご利用もあわせて検討ください。

7. 旅行条件の要約

＜募集型企画旅行契約＞

第 26 回地域福祉実践研究セミナーの【宿泊プラン・昼食】は名鉄観光サービス株式会社（名古屋市中村区名駅南 2-14-19 観光庁長官登録旅行業第 55 号、以下「当社」という）が企画する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社との募集型企画旅行契約を締結することになります。また、契約の内容・条件とは各プランに記載されている条件のほか、下記ご旅行条件書によるほか、出発前にお渡しする確定書面及び当社募集型企画旅行契約の部によります。

＜旅行の申込及び契約成立＞

申込書に必要事項を記入のうえ、専用申込サイトまたは FAX、メールにてお申込みください。また、指定の期日までに旅行代金をお振込みください。旅行代金を受領した時点で契約が成立するものといたします。

＜旅行代金に含まれるもの＞

各プランの旅行日程に明示された宿泊費、消費税が含まれます。なお、行程に含まれない交通費、諸費用及び個人的費用は含まれません。なお最少催行人員は 1 名とし、添乗員は同行いたしません。

<個人情報の取扱い>

- (1) 当社は、旅行申込の際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、当社は、お客様がお申し込んだ旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続に必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内で、それら運送・宿泊機関等、保険会社に対し、お客様の氏名、住所等の連絡先を、あらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。お申込みいただく際には、これらの個人データの提供についてお客様に同意いただくものとします。
- (2) このほか、当社では、旅行に必要な当社と提携する企業の商品やサービスのご案内、旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、アンケートのお願い、特典サービスの提供、将来よりよい旅行商品を開発するためのマーケット分析、統計資料の作成のために、お客様の個人情報を利用させていただくことがあります。
- (3) 上記のほか、当社の個人情報の取扱いに関する方針については、当社のホームページ (<http://www.mwt.co.jp>) でご確認ください。

<旅行条件>

この旅行条件は2021年6月11日を基準としています。旅行代金は基準日に有効な運賃・規則を基準といたします。

8. 第 26 回地域福祉実践研究セミナーの内容に関する問い合わせ先

【事務局】第 26 回地域福祉実践研究セミナー実行委員会

社会福祉法人花巻市社会福祉協議会内（担当：根子、工藤）

〒025-0095 岩手県花巻市石神町 364

TEL 0198-24-7222 FAX 0198-22-4283

メール：hanamaki-syakyu.vo@proof.ocn.ne.jp

受付時間：9:00～17:00（土・日・祝日は除く）

9. 参加申し込み、宿泊プラン、昼食（お弁当）に関する問い合わせ先

観光庁長官登録旅行業第 55 号 一般社団法人日本旅行業協会正会員
ボンド保証会員

【名鉄観光サービス(株)盛岡支店】

〒020-0022 岩手県盛岡市大通 3-3-10

七十七日生盛岡ビル 9 階

旅行業務取扱管理者：吉田 明弘 / 担当：佐々木 将太

TEL 019-654-1058 FAX 019-654-1044

メール：chiikifukushi2021@mwt.co.jp

受付時間：9:30～17:00（土・日・祝日は除く）

東北 2021-23406

